

Definities Algemene Voorwaarden

Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Klant: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een beroep doet op de diensten van **Captuur**.

Klant-Consument: een Klant die handelt voor doeleinden die buiten zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit vallen.

Klant-Ondernemer: een Klant die handelt in het kader van zijn commerciële, industriële, ambachtelijke of professionele activiteit.

Diensten: alle door **Captuur** aangeboden of uitgevoerde prestaties, waaronder begrepen maar niet beperkt tot: fotografie, bewerkingen en grafisch ontwerp,

Meerwerken: aanvullende prestaties die tijdens de uitvoering van de Diensten noodzakelijk of wenselijk blijken, maar die niet uitdrukkelijk in de oorspronkelijke offerte zijn opgenomen.

Redelijke termijn: een termijn die billijk is gelet op de aard van de Dienst, de omstandigheden van het geval en het doel van de afspraak.

Werkresultaten: alle door **Captuur** gecreëerde of geleverde bestanden, ontwerpen, beelden of andere uitwerkingen voortvloeiend uit de overeengekomen opdracht.

Toepassingsgebied

Juridische informatie

Captuur is De Bruyn, Tuur, met maatschappelijke zetel te Heirbaan 10/A000, 3384 Glabbeek, Vlaams-Brabant, België en ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer KBO 1015661462. In deze voorwaarden aangeduid als "**Captuur**".

Algemeen toepassingsgebied

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod, elke offerte, factuur en overeenkomst tussen **Captuur** en een Klant, ongeacht of het gaat om een eenmalige of terugkerende samenwerking. Ze gelden voor alle door **Captuur** geleverde Diensten.

Voor de Klant-Consument – AV beschikbaar stellen

Voor Klant-Consumenten worden deze Algemene Voorwaarden op een duidelijke en blijvende wijze ter beschikking gesteld vóór het sluiten van de overeenkomst. Dit gebeurt conform artikel 5.23 BW zodat de Klant er vooraf kennis van kan nemen en geen beroep kan doen op onwetendheid.

Voor de Klant-Ondernemer- Eigen AV

Bij gebreke aan tijdig schriftelijk protest of bij aanvang van de Diensten, worden deze Algemene Voorwaarden als aanvaard beschouwd. Afwijkende voorwaarden van de Klant-Ondernemer gelden enkel indien zij vooraf schriftelijk zijn bezorgd én door **Captuur** zijn aanvaard.

Precontractuele informatie

Informatie vóór het sluiten van de overeenkomst

Voorafgaand aan elke opdracht informeert **Captuur** de Klant op duidelijke wijze over de inhoud, draagwijdte, prijs en planning van de gevraagde Diensten. Deze informatie wordt meegedeeld via een schriftelijke of digitale offerte, waarin ook de geldigheidsduur en eventuele beperkingen of voorbehouden vermeld worden. De Klant is ertoe gehouden correcte en volledige informatie te verstrekken over zijn wensen, verwachtingen en technische of praktische bijzonderheden.

Samenstelling van de offerte

Inhoud van de offerte

Elke offerte bevat minstens een omschrijving van de geplande prestaties, het voorziene tijdsverloop, het gebruik van materiaal of locaties, en de prijs of prijsberekening. Indien relevante elementen nog niet definitief bepaald zijn, wordt een uitdrukkelijk voorbehoud opgenomen. Bij audiovisuele opdrachten of projecten op locatie wordt de offerte aangepast aan het voorziene gebruik van opnameapparatuur, lichttechniek, crew of montagewerk.

Geldigheid en herziening

Tenzij anders vermeld, is elke offerte 30 dagen geldig. Wijzigingen die voortvloeien uit nieuwe wensen, gewijzigde omstandigheden of technische beperkingen kunnen aanleiding geven tot een aangepaste offerte of meerwerken.

Geen herroeping bij uitvoering binnen de termijn

Indien de Klant-Consument uitdrukkelijk verzoekt om de onmiddellijke uitvoering van de Diensten vóór het einde van de herroepingstermijn van 14 dagen, erkent hij dat het herroepingsrecht vervalt zodra de Dienst volledig werd uitgevoerd (conform artikel VI.53, 1° WER).

Uitsluiting bij op maat gemaakte prestaties

Voor zover de opdracht gepersonaliseerde prestaties of digitale inhoud betreft die niet op fysieke drager wordt geleverd, of die op maat van de Klant werd ontwikkeld (bijvoorbeeld grafisch ontwerp, montage of bewerkte opnames), is het herroepingsrecht uitdrukkelijk uitgesloten, conform artikel VI.53, 3° en 13° WER.

Prijsberekening per opdracht

Algemeen

De prijs wordt bepaald op basis van de aard en omvang van de gevraagde Diensten, inclusief voorbereidende werkzaamheden, locatiebezoeken, materiaalgebruik, montage of nabewerking.

Uurtarieven

Voor fotografie op locatie geldt een uurtarief van € 40 per begonnen uur. Voor nabewerking of bewerking van beelden — ook indien deze op locatie gebeurt — wordt een uurtarief van € 20 per begonnen uur aangerekend. Deze tarieven worden gecombineerd naargelang het aantal gepresteerde uren.

Verplaatsingskosten

Vanaf een afstand van 10 kilometer (enkele rit) vanaf de maatschappelijke zetel van **Captuur** wordt een verplaatsingsvergoeding aangerekend. Het exacte bedrag wordt vooraf megedeeld in de offerte.

Grafisch ontwerp en drukwerk

Voor grafisch ontwerp en drukwerk (zoals folders, affiches of visitekaartjes) omvat de offerte afzonderlijke prijzen voor het ontwerp, de opmaak en de levering van een specifiek aantal exemplaren. Elke offerte vermeldt een totaalprijs of een duidelijke berekeningswijze, zoals uurtarief, forfait of stukprijs per oplage. Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

Meerwerken en bijkomende kosten

Indien tijdens de uitvoering bijkomende prestaties nodig blijken die niet in de offerte zijn opgenomen — zoals extra revisierondes, wijzigingen na goedkeuring of aanpassingen aan het aangeleverde drukformaat — worden deze als meerwerken beschouwd. **Captuur** informeert de Klant vooraf en voert deze bijkomende prestaties enkel uit na uitdrukkelijke goedkeuring. Drukproeven, kleurcorrecties, licenties voor fonts of beeldmateriaal en herdrukken op verzoek worden afzonderlijk aangerekend indien ze niet inbegrepen zijn in de oorspronkelijke offerte.

Betalingsregeling

Tenzij anders overeengekomen, is een voorschot van 30% van het totaalbedrag verschuldigd bij bevestiging van de opdracht. Het resterende saldo (70%) is betaalbaar na goedkeuring van het werkresultaat door de Klant. Deze goedkeuring gebeurt schriftelijk of digitaal en geldt als bevestiging van de conforme oplevering. Pas na deze goedkeuring is de factuur volledig opeisbaar.

Projectmatige afspraken – fotografie

Activiteiten

Captuur voert opdrachten uit binnen het domein van fotografie, fotografie op locatie bij events, losse fotografieopdrachten, grafisch ontwerp van logo's, fotografie bedoeld voor publicatie.

Inhoudelijke afstemming per opdracht

Voorafgaand aan elke opdracht worden de inhoudelijke wensen, technische vereisten en het beoogde gebruik van de beelden of ontwerpen besproken. Dit overleg omvat onder meer het aantal werkresultaten, het gewenste formaat, de stijl en de wijze van aanlevering.

Technische uitvoering

De uitvoering gebeurt op basis van de gemaakte afspraken en wordt afgestemd op het type opdracht. Voor fotografie kan dit onder meer het gebruik van specifieke apparatuur, belichting en beeldoptimalisatie omvatten. Voor grafisch ontwerp worden de technische specificaties, kleurgebruik en digitale leveringsvormen vooraf bepaald.

Locatievereisten

Indien de opdracht plaatsvindt op locatie van de Klant of op een door hem gekozen plaats, dient deze locatie geschikt te zijn voor uitvoering van de opdracht. De Klant staat in voor voldoende ruimte, een veilige ondergrond, werkende stroomvoorziening en andere noodzakelijke voorwaarden.

Decoratieve elementen

Alle decoratieve elementen die op de beelden zichtbaar moeten zijn, worden uitsluitend door de Klant gekozen en voorzien. **Captuur** draagt hiervoor geen enkele verantwoordelijkheid. **Captuur** is evenmin aansprakelijk voor het visuele of inhoudelijke resultaat indien deze elementen niet correct of tijdig worden aangeleverd of opgesteld.

Beveiligde opslag op locatie

Indien overeengekomen dat materiaal of gegevensdragers tijdelijk op locatie blijven, voorziet de Klant een veilige en afgesloten ruimte (zoals een kast of kluis). Bij gebrek hiaraan is **Captuur** niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of schade.

Verzekeringsvoorwaarden eventlocatie

Wanneer de opdracht doorgaat in een zaal, bij een vzw of andere derde partij, waakt de Klant over de naleving van de verzekerings- en gebruiksvoorwaarden van die locatie. Eventuele schade of sancties door niet-naleving vallen integraal ten laste van de Klant.

Projectmatige afspraken grafisch ontwerp

Creatieve uitwerking op basis van briefing

Voor opdrachten inzake grafisch ontwerp (zoals logo's, visitekaartjes, folders of digitale visuals) gebeurt de uitvoering op basis van een voorafgaande briefing van de Klant. In deze briefing worden onder meer de gewenste stijl, doelgroep, functionaliteit, kleurenpalet, lay-outstructuur en technische vereisten besproken. **Captuur** werkt op basis van deze input een of meerdere creatieve voorstellen uit.

Aantallen, oplage en specificaties bij drukwerk

Bij grafisch werk dat bestemd is voor druk (zoals kaartjes of flyers) wordt in de offerte uitdrukkelijk het aantal exemplaren vermeld, samen met de specificaties zoals papiersoort, formaat en afwerking. Eventuele herdrukken of afwijkingen in oplage worden apart aangerekend, tenzij anders overeengekomen.

Goedkeuring, revisierondes en afleverformaat

Voorlegging van de eerste versie

Na uitvoering van de opdracht bezorgt **Captuur** een eerste versie van het werkresultaat aan de Klant. Dit kan een ontwerp of een reeks bewerkte foto's zijn, afhankelijk van de aard van de opdracht. Bij fotografie wordt deze eerste versie steeds bezorgd in lage resolutie en voorzien van een zichtbaar watermerk.

Inbegrepen revisieronde

Na ontvangst van de eerste versie heeft de Klant recht op één revisieronde. Tijdens deze revisie kunnen opmerkingen worden gegeven over concrete correcties binnen het oorspronkelijk overeengekomen concept. Herbewerking van foto's is éénmalig inbegrepen, en beperkt tot maximaal 10% van de opdracht, op voorwaarde dat de Klant dit vraagt binnen de twee weken na verzending van de proefbeelden.

Bijkomende herwerkingen

Aanpassingen die worden gevraagd na deze eerste revisieronde, of wijzigingen aan eerder goedgekeurde elementen, worden beschouwd als meerwerken. **Captuur** maakt in dat geval een aangepaste raming of bijkomende offerte over voordat verdere bewerkingen worden uitgevoerd.

Definitieve oplevering

Na schriftelijke of digitale goedkeuring van de finale versie levert **Captuur** het eindresultaat aan in JPEG-formaat en hoge resolutie, zonder watermerk. Indien de Klant het gebruik van het watermerk niet wenst op het definitieve resultaat, moet dit uitdrukkelijk worden megedeeld vóór de finale bewerking.

Creatieve invulling

Binnen het afgesproken concept behoudt **Captuur** de vrijheid om eigen creatieve keuzes te maken op vlak van stijl, bewerking, kleurgebruik of typografie. Smaakverschillen of esthetische voorkeuren geven geen aanleiding tot herwerking of terugbetaling, zolang het resultaat voldoet aan de gemaakte afspraken.

Vastlegging van werkbestanden bij professionele opdrachten

Voor professionele opdrachten wordt het gebruikte werkbestand (zoals het type softwarebestand of het formaat waarin het eindresultaat zal worden aangeleverd) vooraf besproken en schriftelijk vastgelegd. **Captuur** is na oplevering niet verplicht om andere of aanvullende bestandsformaten te leveren dan wat vooraf overeengekomen werd.

Eigendom van RAW-bestanden

De RAW-camerabeelden blijven steeds eigendom van **Captuur** en worden in geen geval gedeeld of overgedragen aan de Klant, behoudens uitdrukkelijke en voorafgaande schriftelijke overeenkomst. Deze beelden maken deel uit van het interne werkproces van **Captuur** en worden niet beschouwd als onderdeel van het te leveren werkresultaat.

Kost voor logo of watermerk op verzoek van de Klant

Het toevoegen van een gepersonaliseerd logo of watermerk aan het eindresultaat gebeurt uitsluitend op verzoek van de Klant en brengt een bijkomende kost met zich mee, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Deze kost wordt vooraf gecommuniceerd en afzonderlijk opgenomen in de offerte of factuur.

Annulering en no-show

Annulering door de Klant

Elke annulering van een geplande prestatie dient schriftelijk of digitaal te worden meegedeeld. Bij annulering meer dan 72 uur vóór de afgesproken aanvangsdatum worden geen annuleringskosten aangerekend, behoudens reeds gemaakte externe kosten of reserveringen. Bij annulering minder dan 72 uur voor aanvang is 50% van het overeengekomen bedrag verschuldigd. Bij annulering minder dan 24 uur vooraf, of bij niet-verschijnen zonder voorafgaande verwittiging (no-show), is het volledige bedrag verschuldigd en dit via het principe der wederkerigheid.

No-show bij opnamedag of afspraak

Wanneer de Klant op het afgesproken tijdstip en de afgesproken locatie niet aanwezig is of niet bereikbaar is voor uitvoering van de Diensten, wordt dit beschouwd als een no-show. In dat geval is de volledige overeengekomen prijs verschuldigd, inclusief eventuele gemaakte verplaatsings- of voorbereidingskosten.

Afgelasting wegens overmacht

Indien de annulering of no-show het gevolg is van aantoonbare overmacht (zoals plotse ziekenhuisopname, ongeval of ernstige familiale omstandigheden), wordt in overleg bekeken of en onder welke voorwaarden de prestatie kan worden verplaatst. **Captuur** behoudt het recht gemaakte kosten alsnog aan te rekenen.

Annulering door Captuur

Indien **Captuur** wegens overmacht of onvoorziene omstandigheden de afspraak niet kan nakomen, wordt de Klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht. In onderling overleg wordt een nieuwe datum vastgelegd. **Captuur** is in dat geval niet gehouden tot enige schadevergoeding.

Imprevisieleer

Indien zich tijdens de uitvoering van de Diensten omstandigheden voordoen die bij het sluiten van de overeenkomst redelijkerwijze niet konden worden voorzien en die de uitvoering aanzienlijk verzwaren of de economische balans verstoren, treden partijen in overleg om tot een billijke aanpassing te komen. Bij gebrek aan akkoord kan elke partij, op basis van artikel 5.74 BW, aan de bevoegde rechter verzoeken om de overeenkomst aan te passen of te beëindigen.

Levering, eigendom en intellectuele rechten

Levering van het werkresultaat

Na voltooiing van de opdracht levert **Captuur** het overeengekomen werkresultaat aan in de vorm en via het kanaal zoals bepaald in de offerte of het overleg (bijvoorbeeld via e-mail, downloadlink, WeTransfer of fysieke levering). De leveringstermijn wordt in onderling overleg bepaald en is afhankelijk van meerdere factoren zoals tijdige goedkeuring door de Klant, het aanleveren van input, eventuele wijzigingen of de gewenste deadline.

Eigendom van de dragers

De geleverde digitale of fysieke dragers blijven eigendom van **Captuur** tot volledige betaling van de factuur. Dit geldt onder meer voor USB-sticks, externe schijven of prints indien van toepassing. De overdracht van het gebruiksrecht gebeurt pas na ontvangst van de volledige betaling.

Intellectuele eigendomsrechten

Alle intellectuele rechten op het werkresultaat — zoals auteursrechten op foto's of grafisch werk — blijven principieel eigendom van **Captuur**. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, verleent **Captuur** aan de Klant een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht, beperkt tot het specifiek overeengekomen doel en medium (zoals intern gebruik, drukwerk of sociale media).

Gebruik bij marketingopdrachten en publicatie

Bij opdrachten die expliciet bestemd zijn voor publicatie of commerciële verspreiding — zoals fotografie voor events op maat of marketingcampagnes — blijft het auteursrecht bij **Captuur**, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. De Klant verkrijgt enkel een gebruiksrecht voor de overeengekomen publicatiedoelinden. Elk hergebruik, bewerking of doorverkoop vereist voorafgaande schriftelijke toestemming van **Captuur**.

Beperkingen van het gebruik

Zonder voorafgaand schriftelijk akkoord mag de Klant het geleverde werk niet doorverkopen, wijzigen, commercialiseren of gebruiken voor andere dan de overeengekomen doeleinden. **Captuur** behoudt het recht om het werkresultaat op te nemen in zijn portfolio, tenzij de Klant hier vóór oplevering uitdrukkelijk bezwaar tegen maakt.

Algemene aansprakelijkheid

Algemeen

Captuur voert haar Diensten uit met de vereiste professionele zorg, overeenkomstig de gangbare normen binnen de sector. Zij is enkel aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een bewezen fout of nalatigheid in de uitvoering van de overeenkomst.

Beperkingen

De aansprakelijkheid van **Captuur** is, in zoverre wettelijk toegestaan, beperkt tot de waarde van de betrokken opdracht. Deze beperking geldt niet bij opzet, bedrog, zware fout of bij niet-nakoming van een essentiële contractuele verplichting.

Captuur is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals winstderving, reputatieschade, verlies van data, laattijdige publicatie of esthetische voorkeuren, tenzij dit te wijten is aan een fout die volgens de wet niet kan worden uitgesloten.

Aansprakelijkheid bij digitale en creatieve opdrachten

Voor digitale of creatieve opdrachten zoals websites, grafisch ontwerp, fotografie of videoproductie is de aansprakelijkheid beperkt tot het herstel of heraanlevering van het gebrekkige bestand of werkresultaat, indien redelijk uitvoerbaar. Indien herstel onmogelijk blijkt, kan enkel een evenredige prijsvermindering worden toegekend.

Externe oorzaken

Captuur is niet aansprakelijk voor vertragingen, fouten of verlies veroorzaakt door externe factoren buiten haar redelijke controle, zoals defecten bij leveranciers, softwareproblemen, hostingstoringen, dataverlies bij de Klant, of nalatigheid bij derden.

Consumentenbescherming

Voor Klant-Consumenten blijven alle dwingende wettelijke rechten en waarborgen van toepassing. Geen enkel beding in deze voorwaarden beperkt of sluit de aansprakelijkheid van **Captuur** uit in strijd met de geldende consumentenwetgeving, met inbegrip van de bepalingen van Boek VI van het Wetboek Economisch Recht.

Klachtenregeling voor Klant-Consumenten

Klachten over de uitvoering of het resultaat van de behandeling kunnen schriftelijk of per e-mail worden ingediend via de contactgegevens op de factuur of de website van **Captuur**. **Captuur** bevestigt ontvangst en reageert zo snel als mogelijk, met het oog op een bevredigende oplossing, conform artikel XVI.3 WER.

Klachtenregeling voor Klant-Ondernemers

Klachten over de uitvoering van de Diensten of over het geleverde werkresultaat dienen binnen een redelijke termijn schriftelijk of per e-mail aan **Captuur** te worden gemeld, met een duidelijke omschrijving van de gebreken of bezwaren.

Klant-Consumenten - Schuldinvordering conform boek XIX

Betalingstermijn

Facturen zijn betaalbaar binnen 30 dagen na factuurdatum, tenzij anders vermeld.

Herinnering en schadevergoeding

De eerste betalingsherinnering aan Klant-Consumenten is kosteloos (art. XIX.2 WER). Bij uitblijven van betaling binnen 14 kalenderdagen na deze herinnering (plus 3 werkdagen bij niet-elektronische verzending), is de Klant-Consument automatisch een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd € 20 bij een openstaand bedrag tot € 150, € 30 + 10% van het bedrag boven € 150, € 65 + 5% van het bedrag boven € 500, met een maximum van € 2.000.

Bijkomende herinneringen

Voor elke extra herinnering mag een administratiekost van max. € 7,50 (excl. portkosten) worden aangerekend, mits vooraf meegedeeld.

Klant-Ondernemers - Schuldinvordering

Betalingstermijn

Facturen zijn betaalbaar binnen 15 dagen na factuurdatum, tenzij anders vermeld.

Intresten bij laattijdige betaling

Bij niet-betaling op de vervaldag is van rechtswege en zonder ingebrekestelling een moratoire intrest verschuldigd, conform de Wet van 02/08/2002. De toepasselijke rentevoet is die van het semester waarin de factuur werd verzonden.

Schadevergoeding

Een forfaitaire schadevergoeding van 10% van het factuurbedrag wordt aangerekend, met een minimum van €250.

Invorderingskosten

Alle kosten voor invordering – minnelijk en gerechtelijk – inclusief gerechtskosten, zijn ten laste van de Klant-Ondernemer.

VARIA

Foto's en beelden

Captuur mag tijdens of na de uitvoering foto's en beelden maken van de realisaties. Deze kunnen worden gebruikt voor commerciële doeleinden, zoals publicatie op de website of op andere communicatiekanalen. Indien de Klant dit niet wenst, moet hij dit vóór de oplevering schriftelijk melden. Het gebruik van beelden gebeurt steeds met respect voor de privacyregels. Gegevens die de Klant persoonlijk kunnen identificeren (zoals huisnummers of personen in beeld) worden enkel gebruikt mits toestemming.

AVG/GDPR

Doel en rechtsgrond

Captuur verwerkt de persoonsgegevens van de Klant uitsluitend voor de uitvoering van de overeenkomst en voor gerechtvaardigde belangen, zoals administratie, facturatie en klantenopvolging.

Rechten van de Klant

De Klant heeft te allen tijde het recht om zijn gegevens in te zien, te laten verbeteren of te laten verwijderen, alsook om bezwaar te maken tegen de verwerking of de overdraagbaarheid van zijn gegevens te vragen.

Klachtenregeling

Bij vragen of klachten over de verwerking kan de Klant zich wenden tot **Captuur**. Indien de Klant van mening is dat zijn rechten niet worden gerespecteerd, kan hij een klacht via de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit.

Bevoegdheid

Voor de Klant-Consument

De Klant-Consument kan geschillen voorleggen aan een territoriaal bevoegde rechtbank overeenkomstig artikel 624, 1°, 2° en 4° van het Gerechtelijk Wetboek

Voor de Klant-Ondernemer

Geschillen met een Klant-Ondernemer vallen onder de exclusieve bevoegdheid van de Ondernemingsrechtbank van het arrondissement waar **Captuur** is gevestigd, tenzij dwingende wetgeving anders voorschrijft.